

# CONGRES FRANÇAIS DE THERMIQUE - GERARDMER - Du 28 au 31 Mai 2013

## BULLETIN DE RESERVATION HEBERGEMENT

Madame     Mademoiselle     Monsieur

Nom : _____	Prénom : _____
Adresse : _____ _____	
Code postal : _____	Ville : _____
Pays : _____	
Tél : _____	Fax : _____
Email : _____	
Je serai accompagné(e) de : _____	
Disposez-vous d'un véhicule sur place ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

### MODALITES D'INSCRIPTION :

- **Aucune inscription ne sera prise par téléphone.** Votre réservation sera confirmée à réception d'un chèque établi à l'ordre du Trésor Public ou d'un virement bancaire, suite à l'envoi d'une facture par l'Office de Tourisme.
- Les demandes de réservation seront satisfaites dans l'ordre de leur arrivée.
- Un bon de logement précisant le nom et l'adresse de votre hôtel vous sera adressé en amont du congrès.
- Passé le délai du **6 Mai 2013**, nous ne garantirons les demandes d'hébergement que dans la mesure des disponibilités. De plus, le doublement des frais de dossier sera appliqué.
- Toutes les dépenses supplémentaires (téléphone, boissons, ...) seront à régler sur place par vos soins, directement auprès de l'hôtelier.

### ANNULATION :

- Toute annulation doit être notifiée par écrit à l'Office de Tourisme - Centre des Congrès Espace L.A.C. - 17, Faubourg de Ramberchamp - 88400 GERARDMER
- L'annulation émanant du client entraîne la retenue de frais pour l'ensemble des prestations réservées :
- \* Dans tous les cas d'annulation, il sera retenu un montant minimum de 10 euros, pour frais de dossier, et ce, quelle que soit la période à laquelle intervient l'annulation.
- \* L'annulation intervient entre le 29ème et le 15ème jour avant la date du séjour : il sera retenu 30 % du montant total dû
- \* L'annulation intervient entre le 14ème et le 8ème jour avant la date du séjour : il sera retenu 60 % du montant total dû
- \* L'annulation intervient entre le 7ème et le 2ème jour avant la date du séjour : il sera retenu 75 % du montant total dû
- \* L'annulation intervient moins de 2 jours avant la date du séjour : il sera retenu 100 % du montant total dû
- \* En cas de non présentation du client ou d'interruption de la prestation, il ne sera procédé à aucun remboursement

**FORMULAIRE A RETOURNER IMPERATIVEMENT AVANT LE LUNDI 6 MAI 2013 A :**

**OFFICE DE TOURISME DE GERARDMER**  
**Centre des Congrès - Espace L.A.C.**  
17 Faubourg de Ramberchamp - 88400 GERARDMER

Contact : Blandine GERMAIN  
Tél. : 03 29 27 27 32 - Fax : 03 29 60 92 77 - Email : [congres@gerardmer.net](mailto:congres@gerardmer.net)

# 1. **HEBERGEMENT**

Nouveau classement hébergements du 23/07/12 – Liste à jour au 15/02/13

Prix en Euros TTC, par chambre et par nuit, petit-déjeuner inclus

CATEGORIE D'HOTEL	NOM DE L'HOTEL	TARIFS	
		Chambre SIMPLE (1 personne / 1 grand lit)	Chambre DOUBLE (2 personnes / 1 grand lit) ou TWIN (2 personnes / 2 lits)
NON CLASSE	La Route Verte	71 €	80 €
	L'Aubergade	75 €	84 €
2**	Les Reflets du Lac *	50 €	63,50 €
	Les Sapins	56 €	
	La Marmotte	58 €	71 €
	L'Auberge du Lac *	60 €	91 €
	La Grande Cascade *	60 €	95 €
3***	Gérard d'Alsace	60 €	80 €
	Les Loges du Parc	65 €	75 €
	Le Vétiné *	67 €	77 €
	Les Bains	69,10 €	90,20 €
	La Paix	70 €	88,50 €
3***+	La Jamagne	80 €	100 €
	Le Beau Rivage	102 €	135 €

\* Véhicule indispensable

**Veillez indiquer dans ce tableau vos choix (qui seront respectés en fonction des disponibilités).**  
En cas de non disponibilité dans les hôtels demandés,  
nous vous proposerons un hébergement dans un hôtel de catégorie identique

CATEGORIE D'HOTEL ET CHOIX (demande satisfaite en fonction des disponibilités)	NOMBRE DE CHAMBRE(S)	PRIX UNITAIRE CHAMBRE (se reporter au tableau ci-dessus)	LES DATES DE VOTRE SEJOUR (cocher les dates auxquelles vous souhaitez séjourner)	NOMBRE DE NUITS TOTAL	TOTAL (prix unitaire chambre X nombre de nuits total)
<input type="checkbox"/> non classé <input type="checkbox"/> 2** <input type="checkbox"/> 3*** <input type="checkbox"/> 3***+	_____ chambre(s) SIMPLE	_____ €	<input type="checkbox"/> La nuit du Mardi 28 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Mercredi 29 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Jeudi 30 Mai 2013		_____ €
<b>HOTEL SOUHAITE :</b> 1 <sup>er</sup> choix _____ 2 <sup>ème</sup> choix _____	_____ chambre(s) DOUBLE (grand lit)	_____ €	<input type="checkbox"/> La nuit du Mardi 28 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Mercredi 29 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Jeudi 30 Mai 2013		_____ €
	_____ chambre(s) TWIN (2 lits)	_____ €	<input type="checkbox"/> La nuit du Mardi 28 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Mercredi 29 Mai 2013 <input type="checkbox"/> La nuit du Jeudi 30 Mai 2013		_____ €
<b>TOTAL</b>					_____ €
<b>Montant à reporter ci-contre dans la rubrique « Coût du séjour et règlement »</b>					_____ €

## 2. COUT DU SEJOUR ET REGLEMENT

Le coût de votre séjour est le suivant :

TOTAL HEBERGEMENT	
FRAIS DE DOSSIER	3,00 €
<b>TOTAL</b>	

J'ai bien pris connaissance des **modalités d'inscription** indiquées en page 1/3, notamment, que **toute inscription retournée après le Lundi 6 Mai 2013 engagera le doublement des frais de dossier** (soit 6 € au lieu de 3 €).

**Je n'envoie pas mon règlement. Je réglerai mon séjour par chèque à l'ordre du Trésor Public ou par virement bancaire, après validation de mon inscription par l'Office de Tourisme, à réception de la facture correspondante.**

Merci de bien vouloir indiquer les coordonnées pour l'envoi de cette facture.

Destinataire : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Règlement par :  CHEQUE  VIREMENT BANCAIRE

Fait à : \_\_\_\_\_ Le : \_\_\_\_\_

SIGNATURE :

**BULLETIN D'INSCRIPTION A RETOURNER IMPERATIVEMENT AVANT LE LUNDI 6 MAI 2013 A :**  
**OFFICE DE TOURISME DE GERARDMER - Centre des Congrès Espace L.A.C.**  
17 Faubourg de Ramberchamp - 88400 GÉRARDMER

Contact : Blandine GERMAIN / Email : [congres@gerardmer.net](mailto:congres@gerardmer.net) / Tél : 03 29 27 27 32 / Fax : 03 29 60 92 77